

TRIBUNALE DI CHIETI
Sezione Liquidazioni Giudiziali

Liquidazione Giudiziale: **Hardware System e Tecnologia Italia S.r.l.**
n° 24 anno: 2025
Giudice Delegato: **Alessandro Chiauzzi**
Curatore: **Dott.ssa Silvana De Donato**
lg24.2025chieti@peqliquidazionigiudiziali.it

Istanza al Giudice Delegato per l'autorizzazione alla sottoposizione del programma di liquidazione al Comitato dei creditori

(art. 213, c. 7 CCII)

Ill. mo sig. Giudice Delegato

Io scrivente, Dott.ssa Silvana De Donato, nella qualità di Curatore della procedura di Liquidazione Giudiziale suindicata

premesse

- che, ai sensi dell'art. 213, comma 7 CCII, entro sessanta giorni dalla redazione dell'inventario e in ogni caso non oltre centocinquanta giorni dalla sentenza dichiarativa dell'apertura della liquidazione giudiziale, il Curatore predispone un programma di liquidazione che trasmette al Giudice Delegato, il quale ne autorizza la sottoposizione al Comitato dei Creditori per l'approvazione;
- che la sottoscritta in data 19/12/2025 ha chiesto una proroga al GD per la predisposizione del programma di liquidazione che il giudice ha concesso in 30 giorni;

con la presente, lo scrivente sottopone alla s.v. ill.ma il seguente

PROGRAMMA DI LIQUIDAZIONE

TRIBUNALE DI CHIETI

SEZIONE PROCEDURE CONCURSUALI

Procedura: Hardware System e Tecnologia Italia S.r.l. (RG 24/2025)
P.IVA: 08573171009
Codice Fiscale: 08573171009
PEC: lg24.2025chieti@peqliquidazionigiudiziali.it
Giudice Delegato: Alessandro Chiauzzi
Curatore: Dott.ssa De Donato Silvana - 0859066402 - sidedo@tin.it
Comitato dei creditori: costituito

Ill. mo sig. Giudice Delegato

Lo scrivente, nella qualità di Curatore della Liquidazione Giudiziale indicata in epigrafe, dichiarata con sentenza del 25/07/2025

premesse

che a norma dell'art. 213, comma 1, CCII entro sessanta giorni dalla redazione dell'inventario e in ogni caso non oltre centocinquanta giorni dalla sentenza dichiarativa dell'apertura della Liquidazione Giudiziale, il Curatore predispone un programma di liquidazione che trasmette al Giudice Delegato, il quale ne autorizza la sottoposizione al Comitato dei creditori per l'approvazione;

con la presente sottopone alla s.v. ill.ma il seguente



PROGRAMMA DI LIQUIDAZIONE

(Art. 213 CCII)

INDICE

1. Atti necessari per la conservazione del valore dell'impresa.
2. Possibilità e modalità di cessione unitaria dell'azienda o di singoli rami, di beni o di rapporti giuridici individuabili in blocco.
3. Beni immobili.
4. Beni mobili e mobili registrati.
5. Beni immateriali.
6. Partecipazioni societarie.
7. Crediti.
8. Azioni giudiziarie da intraprendere.
9. Giudizi pendenti.
10. Gestione dei rapporti giuridici pendenti.
11. Collaborazioni previste.
12. Beni da non acquisire all'attivo o da non liquidare per manifesta non convenienza.
13. Esiti delle liquidazioni già compiute.
14. Termine di presumibile completamento della liquidazione dell'attivo.
15. Conclusioni e creazione file.

1. ATTI NECESSARI PER LA CONSERVAZIONE DEL VALORE DELL'IMPRESA

1.1 Esercizio dell'impresa

Non previsto dalla sentenza di apertura della Liquidazione giudiziale

1.2 Affitto dell'azienda

Non ricorrono i presupposti per l'affitto dell'azienda o dei suoi rami in quanto L'attività era già ferma da diversi anni e pertanto non vi sono i presupposti per procedere con l'affitto dell'azienda.

2. POSSIBILITÀ E MODALITÀ DI CESSIONE UNITARIA DELL'AZIENDA O DI SINGOLI RAMI, DI BENI O DI RAPPORTI GIURIDICI INDIVIDUABILI IN BLOCCO

2.1 Possibilità e modalità di cessione unitaria dell'azienda o di singoli rami

Stato di occupazione del complesso aziendale

Libero

Procedimento di liquidazione

Non è prevista la cessione unitaria dell'azienda in quanto non è prevedibile che essa consenta una maggiore soddisfazione dei creditori, per le ragioni di seguito illustrate: Non vi sono i presupposti per cedere l'azienda nel suo complesso, ma si procederà con la vendita dei singoli componenti elettronici, delle strumentazioni elettroniche e di tutti i beni mobili presenti all'interno della sede, come, peraltro, la società già stava procedendo prima della dichiarazione della liquidazione giudiziale attraverso la vendita dei beni mobili sulla piattaforma di ebay.

2.2 Possibilità e modalità di cessione unitaria di beni



Procedimento di liquidazione

Si intende procedere alla cessione unitaria dei seguenti beni e rapporti giuridici individuabili in blocco acquisiti all'attivo, secondo le modalità appresso indicate, in quanto è prevedibile che essa consenta una maggiore soddisfazione dei creditori, per le ragioni di seguito illustrate: Non vi sono i presupposti per cedere l'azienda nel suo complesso, ma si procederà con la vendita di tutti i componenti elettronici, delle strumentazioni elettroniche e di tutti i beni mobili presenti all'interno della sede, come, peraltro, la società già stava procedendo prima della dichiarazione della liquidazione giudiziale attraverso la vendita dei beni mobili sulla piattaforma di ebay.

Descrizione dei beni

Componenti elettronici, strumentazioni elettroniche, mobili e arredi

Valore di stima € 1.679.475,00

Vendita: Competitiva

Soggetto specializzato di cui intende avvalersi per la vendita: Astalegale.net S.p.a.. Compenso netto previsto €: 16.794,75

Adempimenti pubblicitari

- Portale delle Vendite Pubbliche
- Siti internet e costo di ogni inserzione: Spazio aste senza costo per ogni inserzione
Durata della pubblicità: 30 giorni

Tipo di vendita: Telematica asincrona

Gestore della vendita telematica: Astalegale. Compenso previsto per ogni esperimento di vendita del singolo lotto €: 0

Possibilità di versamento rateale del prezzo: No

2.2.1 Termine entro il quale avrà inizio la liquidazione e termine entro il quale sarà completata

Il primo esperimento di vendita si terrà entro il 31/03/2026

In caso di esito infruttuoso si terranno esperimenti successivi ogni 2 mesi

2.3 Possibilità e modalità di cessione unitaria di rapporti giuridici individuabili in blocco

Procedimento di liquidazione

Non è prevista la cessione unitaria di rapporti giuridici individuabili in blocco in quanto non è prevedibile che essa consenta una maggiore soddisfazione dei creditori, per le ragioni di seguito illustrate: Non vi sono rapporti giuridici da cedere

3. BENI IMMOBILI

3.1 I beni immobili acquisiti alla procedura sono quelli di cui all'elenco che segue



Descrizione bene/lotto	Ubicazione	Dati catastali	Valore di stima	Stato di occupazione
Bene immobile in Chieti Scalo alla Via Erasmo Piaggio n. 5	Via Piaggio n. 1, 66100, Chieti (Chieti), ITALIA	Foglio: 25 Particella: 4340 Subparticella: 2 Categoria: D/7 Catasto: urbano	783.723,00 €	Libero

3.2 Criteri e modalità di liquidazione

Descrizione lotto n. 1/unico: Complesso industriale ubicato nel Comune di Chieti in Via Erasmo Piaggio n. 5, identificato presso l'Agenzia delle Entrate – Sezione Territorio Catasto fabbricati al foglio di mappa n. 25, particella n. 4340 sub 2, graffiata con la corte esclusiva, zona censuaria 2, categoria D/7, rendita € 6.510,00, Via Erasmo Piaggio s.n.c., piano terra e primo. In catasto terreni la particella n. 4340 del foglio di mappa n. 25 del Comune di Chieti è classificata "Ente Urbano", senza intestazione catastale, con superficie di mq. 3.000.

Costi di gestione a carico della procedura: IMU

Vendita: Competitiva

Il notaio incaricato per la stipula dell'atto sarà individuato d'intesa con l'aggiudicatario, a carico del quale è posto il relativo compenso

Adempimenti pubblicitari

- Portale delle Vendite Pubbliche

Durata della pubblicità: 30 giorni prima della vendita

Tipo di vendita: Telematica asincrona

Gestore della vendita telematica: Astalegale. Compenso previsto per ogni esperimento di vendita del singolo lotto €: 100

Possibilità di versamento rateale del prezzo: No

Termine entro il quale avrà inizio la liquidazione e termine entro il quale sarà completata

Il primo esperimento di vendita si terrà entro il 30/04/2026

In caso di esito infruttuoso si terranno esperimenti successivi ogni 4 mesi

4. BENI MOBILI E BENI MOBILI REGISTRATI

Non vi sono beni mobili/mobili registrati da liquidare

5. BENI IMMATERIALI

Non vi sono beni immateriali da liquidare

6. PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

Non vi sono partecipazioni societarie da liquidare

7. CREDITI

Al fine di riscuotere crediti, la Curatela procederà nei termini che seguono:

- | Inoltro di una prima richiesta di pagamento a tutti i debitori Il curatore procederà personalmente non appena sarà approvato il programma di liquidazione, senza costi a carico della procedura
- | Individuazione, tra i debitori che non pagheranno, di quelli sottoposti a procedura concorsuale e valutazione dell'opportunità di abbandonare il recupero, anche in ragione dell'entità del credito e dell'eventuale natura chirografaria Si valuterà attentamente il rapporto costi-benefici per le attività di recupero crediti.
- | Per coloro nei cui confronti si intenda proseguire l'attività di recupero, si procederà alla raccolta della documentazione a supporto delle singole posizioni e della solvibilità del debitore Se il credito è di valore elevato , prima di procedere con l'azione legale si verificherà la solvibilità del debitor attraverso il reperimento di informazioni.
- | Per coloro nei cui confronti si intenda coltivare la pretesa creditoria documentata, si diffida ad adempiere a mezzo legale previa individuazione del professionista ed acquisizione del relativo preventivo
- | Per coloro contro cui si intenda agire giudizialmente, è richiesta l'autorizzazione al Giudice Delegato, con indicazione del legale che ha già curato la fase precedente ed allegazione del relativo preventivo

7.1 Crediti verso clienti

Descrizione: I crediti presenti all'attivo del bilancio sono esclusivamente crediti verso clienti per un importo complessivo di € 54.359,75

Debitore/debitori: Clienti vari

Importo €: 54.359,75

Fonte/fonti del credito/dei crediti: fatture attive

Titolo esecutivo: No

Intervenuta prescrizione: No

Indagini relative alla capienza ed alla solvibilità dei soggetti obbligati

- | Non eseguite in quanto non ancora eseguite, si provvederà dopo l'approvazione del programma di liquidazione

7.1.1 Termine entro il quale avrà inizio l'attività di recupero e termine entro il quale sarà completata

L'attività di recupero avrà inizio subito dopo l'approvazione del programma di liquidazione e sarà completata entro un anno a meno che non saranno intraprese azioni giudiziarie.



7.2 Crediti verso società controllate/collegate/controllanti

Non sono presenti crediti verso società controllate/collegate/controllanti

7.3 Crediti verso erario

Non sono presenti crediti verso erario

7.4 Crediti verso terzi derivanti da atti e pagamenti revocabili

Non sono presenti crediti verso terzi derivanti da atti e pagamenti revocabili

7.5 Crediti verso terzi aventi sede all'estero

Non sono presenti crediti verso terzi aventi sede all'estero

7.6 Titoli di stato, di credito, obbligazionari e azionari

Non sono presenti titoli di stato, di credito, obbligazionari e azionari

7.7 Polizze assicurative

Non sono presenti polizze assicurative

7.8 Rendite

Non sono presenti rendite

7.9 Altri

Non sono presenti altri crediti

8. AZIONI GIUDIZIARIE DA INTRAPRENDERE



Non vi sono azioni giudiziarie da intraprendere

9. GIUDIZI PENDENTI

Non vi sono giudizi pendenti

10. GESTIONE DEI RAPPORTI GIURIDICI PENDENTI

Non vi sono rapporti giuridici pendenti

11. COLLABORAZIONI PREVISTE

11.3 Stimatori

Sono stati nominati due stimatori:

Geom. Emanuela Bargagli

Perito Industriale Fabio Di Michele

12. BENI DA NON ACQUISIRE ALL'ATTIVO O DA NON LIQUIDARE PER MANIFESTA NON CONVENIENZA

Non vi sono beni da non acquisire o da non liquidare

13. ESITI DELLE LIQUIDAZIONI GIA' COMPIUTE PRIMA DELLA PREDISPOSIZIONE DEL PROGRAMMA DI LIQUIDAZIONE

Non vi sono liquidazioni compiute prima della predisposizione del programma di liquidazione

14. TERMINE DI PRESUMIBILE COMPLETAMENTO DELLA LIQUIDAZIONE DELL'ATTIVO

Si prevede un completamento della liquidazione dell'attivo entro il 2027.

15. CONCLUSIONI

Si chiede

pertanto, che la s.v. ill. ma voglia autorizzare la sottoposizione del suesteso programma di liquidazione al Comitato dei creditori per la sua approvazione.



Cordiali saluti.

Ortona, 19/01/2026

il Curatore

Dott.ssa De Donato Silvana

**Si
chiede**

pertanto, che la s.v. ill.ma Voglia autorizzare la sottoposizione del suesteso programma di liquidazione al Comitato dei creditori per la sua approvazione.

Con osservanza.

Chieti, 19/01/2026

Il Curatore
Dott.ssa Silvana De Donato

