



TRIBUNALE DI CATANZARO
Esecuzioni Immobiliari

Procedura n. 94/2018 RG Es.

atteso che con decreto del 10.10.2022 è stato nominato quale custode del compendio pignorato e professionista delegato l'Avv. Luana Tassone;

rilevato che in data 27.6.2024 detto custode/professionista ha rinunciato all'incarico;

ritenuto di dover provvedere alla sostituzione del custode e professionista delegato;

NOMINA IN SOSTITUZIONE

L'Avv. CLAUDIA CONSARINO che si convoca in Cancelleria per l'accettazione dell'incarico entro sette giorni dalla comunicazione del presente provvedimento, ovvero che entro il medesimo termine dovrà far pervenire in Cancelleria accettazione via pec, con dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità;

si applicano per lo svolgimento dell'incarico tutte le disposizioni rinvenibili nelle circolari emanate dal Tribunale e quelle contenute nel decreto di fissazione dell'udienza ex art. 569, nonché nell'ordinanza di delega ex art 591 bis c.p.c.;

dispone che il custode-professionista delegato **nominato in sostituzione** utilizzi per la redazione dei rapporti riepilogativi semestrali e annessi rendiconti il **modello standard reperibile sul sito istituzionale del Tribunale di Catanzaro, sezione Servizi ai Professionisti-Esecuzioni-Modulistica- "Relazione Custode-Professionista Delegato"**;

ancora con riferimento alle relazioni semestrali e allegati rendiconti invita quindi il custode-professionista delegato ad effettuare nel fascicolo telematico un unico deposito della relazione semestrale con allegato rendiconto, una volta che siano decorsi i termini assegnati alle parti per formulare eventuali osservazioni, rimettendo contestualmente al G.E. anche le ricevute di avvenuta consegna delle pec in formato .eml, al fine di consentire a questo giudice il controllo circa l'avvenuta corretta esecuzione degli adempimenti prescritti;

DISPONE

dispone che il custode/professionista delegato nominato in sostituzione prenda contatti con il custode/ custode/professionista delegato rinunciante al fine di ottenere la documentazione relativa



al conto corrente della procedura (sul quale dovrà essere abilitato ad operare in sostituzione del custode rinunciante) e in generale la restante documentazione relativa alla custodia e alle vendite;

DISPONE

che il custode-professionista delegato **RINUNCIANTE** depositi **entro il 20 luglio 2024** il rapporto riepilogativo finale di tutte le attività svolte nella presente procedura esecutiva con allegato rendiconto attenendosi alle **seguenti prescrizioni:**

dispone che **il rapporto riepilogativo finale** unitamente al rendiconto sia trasmesso a tutte le parti, assegnando alle stesse termine di 10 dalla comunicazione per formulare eventuali osservazioni;

solo una volta eseguiti tali adempimenti e decorso il termine assegnato alle parti per formulare le loro eventuali osservazioni, il custode-professionista RINUNCIANTE depositerà nel fascicolo telematico (e comunque entro il termine finale sopra indicato) il rapporto riepilogativo finale unitamente al rendiconto, nonché le ricevute di avvenuta consegna delle pec in formato .eml, **riferendo se** siano state presentate osservazioni o dando atto della mancata presentazione di osservazioni; **ciò al fine di consentire al G.E. l'adozione dei provvedimenti conseguenziali;**

dispone che il custode-professionista delegato RINUNCIANTE depositi altresì istanza di liquidazione dei propri compensi parametrata all'attività effettivamente svolta;

si precisa sin da ora che, essendo il compenso da liquidare unitario e al fine evitare una duplicazione dei compensi in danno della procedura, lo stesso sarà liquidato dal G.E. (tenendo conto delle prestazioni effettivamente svolte dagli ausiliari che si sono avvicinati) **al termine della procedura**, fatte salve eventuali specifiche circostanze in relazione allo stato di avanzamento della singola procedura che saranno valutate da questo G.E.

Manda alla Cancelleria per la comunicazione alle parti, all'esperto stimatore e al custode nominato in sostituzione.

27/06/2024

Il G.E.

dott.ssa Chiara Di Credico

