



ANALISI VALUTATIVA

Unità Immobiliare


Ufficio

*Via IV Novembre, 57
Ospedaletto Euganeo (PD)*

Committente:



Executive Summary

Indirizzo	Via IV Novembre, 57 Ospedaletto Euganeo (PD)
Descrizione	Tipologia immobile: unità immobiliare ufficio + anno di costruzione: anni 1970 destinazione d'uso: ufficio piani entro terra:0 piani fuori terra:2 stato di manutenzione: scarso
(MQ)Consistenze	Superficie sviluppata mq: 77,00 Superficie parametrata mq: 77,00
Proprietà Profilo acquirente	
Open Market Value	€ 70.000,00
Data Valutazione	2 maggio 2014

Il presente executive summary deve essere letto congiuntamente al report valutativo con cui forma parte integrante ed è soggetto alle assumption, limiti e condizioni espressi nell'ambito della valutazione e quindi non deve essere letto come documento a se stante.

INDICE

1.0	Introduzione	5
2.0	Localizzazione.....	9
3.0	Descrizione	11
4.0	Consistenze.....	13
5.0	Situazione locativa	14
6.0	Problemi ambientali.....	15
7.0	Situazione urbanistica, catastale e vincoli	16
8.0	Analisi del mercato di riferimento.....	17
9.0	Analisi Valutativa	18
10.0	Sviluppo valutazione	19
11.0	Conclusioni.....	19

ALLEGATI

1	Lettera d'incarico	22
2	Principi Generali Utilizzati.....	28
3	Mappe ubicazionali e stradali	36
4	Fotografie	39
5	Comparables.....	33
6.	Scheda Catastale.....	35

[REDACTED] [REDACTED]

Spettabile

[REDACTED]
Curatore Fallimentare

Ill.mo Prof. [REDACTED]

Roma, 2 maggio 2014

Oggetto: Unità immobiliare con destinazione a ufficio, situata in via IV Novembre, 57 Ospedaletto Euganeo (PD)

[REDACTED]

1.0 Introduzione

La presente relazione di stima e' stata redatta dalla [REDACTED] a seguito dell'incarico ricevuto dal [REDACTED], quale proprietaria dell'Unità Immobiliare situata al primo piano del fabbricato in via IV Novembre, 57 Ospedaletto Euganeo (PD). Lo sviluppo e' stato realizzato sulla base dei colloqui intervenuti con il committente, delle documentazioni trasmesse, del sopralluogo effettuato e di tutti quei dati che sono stati assunti durante il processo valutativo e che vengono riportati nel corpo della stima.

1.a. Incarico

L'incarico di valutazione è stato conferito dal [REDACTED], [REDACTED], di seguito "committente" in forza di un incarico sottoscritto tra le parti .

[REDACTED] sono interessate alla definizione del valore commerciale del bene in esame, nella loro qualità di esperti indipendenti.

L'incarico è stato confermato, in forma scritta, dal Prof. [REDACTED] [REDACTED] in qualità di Curatore [REDACTED]

La procedura fallimentare [REDACTED] è la richiedente della valutazione commerciale dell'immobile in oggetto.

1.b. Scopo della valutazione

Scopo della valutazione è quello di determinare il più probabile valore di liquidazione del bene in esame, come espressamente richiesto dalla procedura.

Secondo gli standard internazionali, per "valore di liquidazione", si intende il "(...) valore che considera una situazione nella quale un gruppo di beni, costituenti il patrimonio di un'impresa, sono offerti separatamente per la vendita, in genere in seguito ad una cessazione dell'attività dell'impresa. (...) e comunque in ipotesi di non continuità aziendale. I singoli beni possono essere ceduti con una regolare vendita che segue un marketing appropriato". (IVS 2, 6.9.2).

Tale ipotesi, prevede un arco temporale limitato, in cui le vendite devono essere concluse per estinguere un debito entro una determinata data. Per tali premesse, i valori di riferimento proposti, saranno scelti nella fascia bassa dei valori di mercato per agevolarne l'assorbimento dallo stesso.

1.c. Oggetto della valutazione

La proprietà oggetto della presente relazione di stima e' sita in via IV Novembre, 57 Ospedaletto Euganeo (PD).

Trattasi di unità immobiliare posta al primo piano, con accesso autonomo dalla strada, di un fabbricato di maggiore consistenza.

1.d. Standard di valutazione

La proprietà viene valutata sulla base del Valore di Mercato, sia nella logica della attuale situazione locativa che nell'ipotesi di immobile libero, in accordo con i disposti del manuale RICS (Royal Institution of Chartered Surveyors) "Appraisal and Valuation Standards" 6ª edizione.

La valutazione viene approntata sulla base dei Principi Generali Utilizzati da ██████████ - Settore Valuation, "Allegato 2".

La presente valutazione è stata eseguita sotto il controllo e supervisione del Responsabile Appraisals, ██████████, MRICS.

1.e. Sopralluoghi

Il sopralluogo all'esterno ed interno dell'immobile è stato effettuato il giorno 2 maggio 2014.

La descrizione degli interni riportata nel paragrafo 3.c della presente relazione è stata rilevata in sede di sopralluogo.

1.f. Data della valutazione

La data di riferimento della valutazione è quella della stesura del presente report valutativo ovvero il 2 maggio 2014.

1.g. Documentazioni

L'analisi valutativa viene effettuata sulla base delle documentazioni e delle dichiarazioni rilasciate dal committente.

1.h. Esclusioni

Con accordo tra il committente e la scrivente, nell'esecuzione della relazione non sono state effettuate attività di due diligence per verificare i seguenti elementi:

- Atti di provenienza
- Ricerche urbanistico - catastali
- Condoni edilizi e/o D.I.A.
- Concessioni edilizie
- Agibilita'
- Esame dello stato manutentivo edile ed impiantistico
- Stato d'inquinamento aereo e del suolo
- Regolarità, liceità ed adeguamento dell'immobile alle normative vigenti.

Le attività svolte si limitano all'analisi delle caratteristiche della porzione del complesso immobiliare e all'esame del mercato di riferimento, finalizzate alla determinazione del valore commerciale.

1.i. Responsabilità

Per tutti gli elementi sopra descritti sono state assunte informazioni direttamente dal committente per cui si declina ogni responsabilità relativamente alla natura ed all'esattezza delle informazioni fattecì

[REDACTED]

pervenire, anche per quanto le stesse possano influenzare la valutazione finale.

1.j. Indipendenza

[REDACTED] non ravvisa, nell'acquisizione ed esecuzione del presente incarico, nessun elemento di conflitto di interessi che possa pregiudicare la sua natura di consulente indipendente.

1.k. Copyright

La presente relazione è stata effettuata esclusivamente per uso interno del committente e del cliente e non potrà essere divulgata a terzi senza nostra preventiva approvazione e consenso anche relativamente a singole parti o stralci.

1.l. Assumptions

Nell'esecuzione della presente relazione di stima, sono state ipotizzate le seguenti situazioni:

- Regolarità, adeguamento alle normative vigenti e certificazione degli impianti esistenti.
- Insussistenza di qualunque limite e/o vincolo non espressi che limitino la vendibilità e la piena fungibilità del bene quali ipoteche, servitù, evizioni, contratti e/o asservimenti di qualsiasi titolo e specie.
- Immobile libero da persone e/o cose ed immediatamente disponibile.

1.m. Limiti della valutazione

- Costanza del momento di mercato.
- Qualità delle informazioni.
- Forte motivazione alla vendita.

2.0 Localizzazione

Ad implementazione della seguente parte descrittiva, vengono unite una serie di mappe identificative dell'ubicazione del bene, come "Allegato 3".

2.a. Inquadramento generale

La proprietà oggetto della presente relazione di stima, è sita nel comune di Ospedaletto Euganeo, a Sud-Ovest di Padova, in via IV Novembre, 57.

Situato sul versante meridionale dei Colli Euganei, dista circa 40 km da Padova e 30 km da Rovigo.

È raggiungibile in autostrada A13 (Bologna-Padova), uscendo al casello di Monselice e prendendo la Strada Regionale 10 in direzione Mantova. Sempre con la viabilità ordinaria si arriva da Padova con la Strada Statale 16 e da Mantova con la suddetta Strada Regionale 10.

2.b. Inquadramento di zona

L'Unità Immobiliare è porzione di un fabbricato di maggiore consistenza collocato in zona periferica della cittadina, distante circa 1 km dal centro, a carattere prevalentemente residenziale.

2.c. Collegamenti

La zona dove è ubicato l'immobile è ben collegata sia da un punto di vista stradale che di mezzi pubblici.

Ospedaletto Euganeo è attraversato dalla SS10 Padana Inferiore, inoltre è attraversato da quattro importanti arterie locali:

- Strada Provinciale 91, che collega la città murata di Este a Badia Polesine (RO);
- Strada Provinciale 48, che da Ospedaletto Euganeo arriva a Caselle, località di Noventa Vicentina;
- Strada Provinciale 15, che da Peagnola (frazione di Ospedaletto Euganeo) porta al comune di Villa Estense;
- Strada Provinciale 18, che collega Vallancon, località di Ospedaletto Euganeo a santa Margherita d'Adige.

Il paese è raggiungibile via treno grazie alla linea Mantova-Monselice, la stazione ferroviaria è situata al centro del paese.

Il sistema del trasporto pubblico è servito da una linea extraurbana gestita dalla ██████.



2.d. Trasporti pubblici

La zona dove ricade l'edificio è servita con i seguenti mezzi pubblici quali:

- Mezzi pubblici di superficie: bus ed extra-urbani;
- Stazione Ferroviaria.

3.0 Descrizione

Ad implementazione della seguente parte descrittiva, viene unito un servizio fotografico del bene, come "Allegato 4".

3.a. Esterni

La proprietà in esame è costituita da un'unità immobiliare ad uso ufficio, posta al primo piano, con accesso indipendente da Piano Terra, facente parte di un fabbricato che si sviluppa su due piani fuori terra. Il fabbricato, di tipo contiguo, rispecchia il tessuto urbano della microzona.

3.b. Caratteristiche costruttive

L'edificio, realizzato presumibilmente negli anni 1970, struttura portante in muratura, solai in laterocemento, copertura a falde inclinate con tegole in cotto, facciate intonacate e tinteggiate, porte interne in legno tamburato, finestre in legno con vetro semplice e tapparelle in pvc color marrone, portoncino di accesso al piano terra in ferro e vetro.

3.c. Destinazione

La destinazione principale dell'unità immobiliare, oggetto della presente relazione di stima, è:

- Piano Terra: accesso indipendente con scala che porta al Primo Piano;
- Piano Primo: Ufficio.

La distribuzione funzionale degli spazi dell'unità principale è così ripartita:

- Ufficio Piano Primo: composto da un vano unico, oltre a ripostiglio e un servizio igienico. La pavimentazione, e il rivestimento nel bagno, sono in ceramica, le scale di accesso con rivestimento in marmo, le pareti intonacate e tinteggiate, serramenti in legno con vetro semplice e tapparelle in pvc, il tutto in stato di manutenzione scarso.

3.d. Impianti

Non è stata fornita dal committente alcuna documentazione circa l'impiantistica, pertanto con riferimento a quanto riportato nel precedente punto 1.h, si considera l'immobile corredato della seguente dotazione impiantistica:

-
- Impianto idrico;
 - Impianto di smaltimento acque reflue;
 - Impianto elettrico;
 - Impianto termico.

3.e. Stato manutentivo

Dal sopralluogo effettuato sull'immobile è emerso che lo stato conservativo risulta scarso e necessita di interventi di adeguamento.

4.0 Consistenze

Come specificato nella fase di introduzione, non abbiamo effettuato misurazioni dirette delle superfici del bene, ma ci siamo limitati ad utilizzare le superfici commerciali determinate dal committente.

La superficie sviluppata risulta così ripartita:

Superficie Sviluppata: mq. 77,00

Superficie Totale parametrata arrotond.: mq. 77,00

La superficie risulta così ripartita:

Piano	Destinazione	Sup. mq	Parametro	Sup. param. mq
PT	Area comune	9,00	100,00%	9,00
P1	Ufficio	68,00	100,00%	68,00
		77,00		77,00

le superfici commerciali sono state rilevate dalla documentazione tecnica fornita dal Committente.



5.0 **Situazione locativa**

La proprieta' in esame non e' interessata da nessun contratto di locazione.

6.0 Problemi ambientali

Come menzionato nei "Principi Generali Utilizzati da [REDACTED]
- Settore "Valuation", la nostra società non è qualificata per fornire consulenze o fare investigazioni sullo stato ambientale di un sito.

In particolare, con relazione all'immobile in esame:

- non abbiamo effettuato investigazioni o ispezioni sull'utilizzo fatto nel tempo del terreno finalizzate a rilevare l'esistenza di possibili inquinamenti ambientali;
- non siamo in grado di indicare o prevedere eventuali stati di inquinamento del suolo o aereo esistenti o potenziali.

7.0 Situazione urbanistica, catastale e vincoli

7.a. Situazione urbanistica

Non è stata fornita dal committente alcuna documentazione urbanistica, pertanto con riferimento a quanto riportato nel precedente punto 1.h, si considera l'immobile come regolare.

7.b. Situazione catastale

Dalla documentazione fornita dal Committente l'immobile risulta accatastato come segue:

foglio	mappale	Sub.	categoria	classe	Consist.	rendita
15	105	2	A/10	U	2 vani	€506,13

7.c. Vincoli

Non è stata fornita dal committente alcuna documentazione inerente la presenza di vincoli, pertanto con riferimento a quanto riportato nel precedente punto 1.h, si considera l'immobile non essere gravato da vincoli di nessun genere.

8.0 Analisi del mercato di riferimento

8.a. Locale e nazionale

Il mercato degli utilizzatori

Gli utilizzatori sono coloro che acquistano i beni immobiliari per abitarli o per svolgere all'interno la propria attività.

Offerta:	unità immobiliari ad uso residenziale, direzionale, commerciale da ristrutturare o di recente ristrutturazione con taglio piccolo/medio.
Domanda:	riguarda prevalentemente unità ad uso residenziale, direzionale, commerciale da ristrutturare e con possibilità di parcheggio e spazi esterni.
Vacancy:	in zona si è riscontrato un tasso di sfritto che può essere identificato in un range che va dal 12% al 15%.
Assorbimento:	i tempi medi di assorbimento oscillano dai 12 ai 15 mesi.

9.0 Analisi Valutativa

9.a. Criterio di valutazione (Open Market Value)

(N.B. Vedi paragrafo 1.B Scopo della Valutazione)

Il concetto di valore di libero mercato (Open Market Value) è volto a determinare il più probabile valore di scambio ottenibile dalla vendita del bene immobile, alla data della stima, assumendo le seguenti situazioni:

- che il proprietario sia fortemente motivato alla vendita;
- che l'acquirente sia motivato ma non obbligato all'acquisto;
- che le parti abbiano una buona conoscenza del mercato, effettuino una normale trattativa sul prezzo, agiscano in piena libertà, senza forzature e non siano tra loro legate o correlate;
- che la ricerca degli acquirenti sia protratta per un tempo medio di commercializzazione di zona per quel prodotto e adeguatamente sostenuta da mirate azioni di marketing;
- che il momento e l'andamento del mercato immobiliare rimangano costanti.
-

9.b. Profilo di acquirente

In funzione delle caratteristiche intrinseche, potenziali ed ubicazionali del bene in esame riteniamo che il più probabile profilo di acquirente è l'utilizzatore diretto. Il valore di vendita viene ricercato utilizzando il metodo comparativo.

9.c. Il metodo comparativo

Il valore di vendita viene ricercato attraverso la comparazione con porzioni immobiliari simili per destinazione d'uso e per localizzazione o comunque riconducibili all'edificio in esame recentemente alienate o in vendita. I valori riscontrati da transazioni effettuate o, in caso di immobili in vendita, i valori richiesti, opportunamente ridotti del margine di trattativa abituale sulla specifica piazza, vengono pesati in funzione delle diverse caratteristiche dei comparables trovati rispetto agli edifici in esame.

Nel caso specifico, non sono disponibili valori nella Banca Dati delle Quotazioni Immobiliari dell'Agenzia delle Entrate (OMI) sia per la

tipologia (Terziaria) che per la zona interessata dal fabbricato (Periferica). Sono pertanto stati utilizzati riferimenti comparativi riguardanti, tipologie Residenziali anziché Terziarie sempre per assenza di riferimenti analoghi, applicando correttivi di pertinenza.

10.0 Sviluppo valutazione

10.a. Locale

Utilizzatore diretto

La valutazione è stata effettuata utilizzando il metodo comparativo e attribuendo valori unitari che tengono conto degli aspetti legati alla ubicazione dell'area, alle caratteristiche costruttive del manufatto, al taglio dimensionale, alla appetibilità del bene e all'andamento del mercato immobiliare locale.

Dalle indagini effettuate, dalle interviste svolte agli operatori immobiliari locali, dalle pubblicazioni autorevoli del settore nonché dagli elementi comparativi riscontrati "Allegato 5" è emerso che i valori medi di zona per ufficio con taglio tra i 65,00 e i 150,00 mq. oscillano dai 900,00 ai 1.100,00 €/mq.

Per il complesso in esame, il valore di mercato è stato identificato in 900,00 €/mq.

Il prospetto seguente evidenzia lo sviluppo della valutazione, che perviene a determinare il Valore di Mercato del complesso immobiliare in oggetto, in € 69.300,00.

Destinazione	Piano	Mq/Nr	Val. Unit.	Val. Tot. (€)
Ufficio	PT-P1	77,00	900,00	69.300,00
Totale				69.300,00

11.0 Conclusioni

Dalla analisi effettuata si determina che il bene ha un valore complessivo arrotondato di:

Euro 70.000,00 (euro settantamila/00)





ALLEGATI



Allegato 1

Ill.mo Prof. [REDACTED]

Roma li 18 settembre 2013

Offerta servizi di Valutazione e Due Diligence documentale per procedura fallimentare

Gentile Professore, facendo seguito ai colloqui intercorsi, siamo di seguito ad offrire i servizi di Valutazione e Due Diligence documentale la procedura fallimentare [REDACTED] in qualità di "Esperti Indipendenti".

PREMESSO CHE:

- (a) [REDACTED] vanta una consolidata esperienza nel settore della valutazione, gestione e commercializzazione di patrimoni immobiliari secondo gli standard internazionali RICS (Royal Institution of Chartered Surveyors), richiesti anche da ABI e Banca d'Italia per gli esperti indipendenti;
- (b) la Procedura è proprietaria o detiene partecipazione nei veicoli proprietari degli immobili (di seguito l'"Immobile") siti in Italia, così come meglio identificati successivamente nel presente incarico professionale di valuation e Due Diligence documentale (di seguito gli Immobili);
- (c) la procedura intende conferire a [REDACTED] incarico professionale a svolgere i servizi di cui sopra in relazione gli Immobili, alle condizioni stabilite nel presente incarico di Valuation e Due Diligence documentale (di seguito "incarico");
- (d) [REDACTED] si è dichiarata disponibile a fornire alla Società i servizi di Valuation e Due Diligence documentale, come meglio specificati nell'art. 2.

1. Oggetto del Mandato

1.1 La Società conferisce a [REDACTED] che accetta, l'incarico professionale, senza rappresentanza ai sensi del successivo Articolo 8, per svolgere i servizi di Valuation e Due Diligence documentale, relativamente agli immobili indicati successivamente.

1.2 La Società si impegna a fornire a [REDACTED] tutte le informazioni, i dati necessari e la relativa documentazione (compresa quella locativa, urbanistica e catastale attualmente in possesso) idonea a consentire a quest'ultima l'esatta individuazione delle unità da porre in vendita, la predisposizione del listino di vendita e quant'altro possa occorrere per lo svolgimento del Mandato.

2. Individuazione delle Attività

[REDACTED] si obbliga, per effetto della sottoscrizione del presente incarico professionale, a fornire alla Società tutti i servizi necessari ed opportuni per l'esecuzione dell'incarico stesso, e precisamente:

Analisi della documentazione inerente il singolo progetto/asset;

Inquadramento territoriale del progetto/asset;

Inquadramento del mercato di riferimento (market analysis);

Individuazione del profilo acquirente;

Scelta del criterio valutativo (open market value, passing rent, discounted cash-flow);

Update valutazioni già svolte in proprio o da altri professionisti da Voi già incaricati;

Sviluppo della valutazione secondo il criterio adottato (RICS);

Market Scenario con ipotesi di valorizzazione;

Strategia di valorizzazione nel medio periodo finalizzato a massimizzare i ricavi e favorire la vendita;

Piano vendite e conclusioni.

I criteri Valutativi adottati saranno i seguenti:

Valore di Mercato (OMV - Open Market Value)

Il concetto di valore di libero mercato (Open Market Value) è volto a determinare il più probabile valore di scambio ottenibile dalla vendita del bene immobile, alla data della stima, assumendo le seguenti situazioni:

- che il proprietario sia fortemente motivato alla vendita;
- che l'acquirente sia motivato ma non obbligato all'acquisto;
- che le parti abbiano una buona conoscenza del mercato, effettuino una normale trattativa sul prezzo, agiscano in piena libertà, senza forzature e non siano tra loro legate o correlate;
- che la ricerca degli acquirenti sia protratta per un tempo medio di commercializzazione di zona per quel prodotto e adeguatamente sostenuta da mirate azioni di marketing;
- che il momento e l'andamento del mercato immobiliare rimangano costanti.

Valore di Pronto Realizzo (ERV - Estimated Realization Value)

Il concetto di valore di pronto realizzo è volto a determinare il più probabile valore di scambio ottenibile in un periodo molto breve e limitato del tempo, fermo restando i presupposti dell'OMV.

Il contenuto dei report valutativi saranno corredati delle seguenti sezioni:

- o Executive Summary
- o Parte introduttiva
 - Introduzione;
 - Principi generali;
 - Basi della valutazione
- o Rapporto di valutazione
 - Descrizione della localizzazione;
 - Dettagli identificativi della proprietà e breve;
 - Tabella riassuntiva delle consistenze;
 - Dati catastali ed urbanistici;
 - Costi operativi non trasferibili a carico della Proprietà;
 - Situazione locativa;
 - Assunzioni formulate;
 - Market Overview;
 - Scelta del mercato di riferimento e tipologia acquirente;
 - Cenni di inquadramento sul mercato immobiliare di riferimento;
 - Approccio valutativo;
 - Esplicitazione del metodo di valutazione utilizzato con indicazione di determinazione dei tassi di attualizzazione;
 - Valutazioni e considerazioni;
 - Valore di mercato;
 - Allegati (Planimetrie, Documentazione grafica, Elaborati di Calcolo).

Relativamente ai criteri di valutazione saranno utilizzati uno dei seguenti metodi:

- o Trasformazione;
- o Costo di costruzione;
- o Valore residuale;
- o Valore di mercato;
- o Reddittuale;
- o Passing rent;

Relativamente alla Due Diligence, saranno analizzati i documenti in possesso e verrà segnalato quanto necessario, sia dal punto di vista documentale che di attività tecnico, urbanistico, catastale ed amministrativo, per la messa in vendita dei cespiti analizzati (preparazione del fascicolo per la vendita).

3. Modalità di esecuzione del Mandato

3.1 Per l'esecuzione del presente Mandato, [REDACTED] si impegna inoltre a fornire assistenza da Suoi incaricati, per tutte le singole unità.

3.2 [REDACTED] avrà la facoltà di conferire, a sue spese e responsabilità, a terzi, persone fisiche o giuridiche, e previo ed espresso consenso scritto della Società, sub-incarichi per lo svolgimento di tutte o di parte delle attività oggetto del presente Mandato, e si obbliga a tenere indenne e manlevata la Società da qualsiasi pretesa di detti terzi e da qualsiasi danno sofferto dalla Società quale conseguenza diretta dello svolgimento di tali sub-incarichi da parte dei terzi incaricati.

4. Compensi

Relativamente al punto 2, il compenso (di seguito il "Compenso") viene stabilito:

[REDACTED]	Valutazione full con visita	Immobili e terreni sino a mq 500	[REDACTED]
[REDACTED]	Valutazione full con visita	Immobili e terreni oltre a mq 500	[REDACTED]
[REDACTED]	Due Diligence documentale	Immobili e terreni sino a mq 500	[REDACTED]
[REDACTED]	Due Diligence documentale	Immobili e terreni oltre a mq 500	[REDACTED]

Gli importi indicati nella precedente tabella, sono la netto del rimborso delle spese di trasporto ed alloggio (qualora necessario) rendicontate a piè di lista.

Il pagamento del corrispettivo dovrà avvenire entro 15 giorni di calendario, dalla consegna del lavoro finito a mezzo bonifico o assegno bancario.

Qualora la [REDACTED] venisse incaricata della vendita degli immobili in oggetto, sia in blocco o frazionatamente, l'importo di cui sopra verrà totalmente decurtato dalle eventuali commissioni maturate al momento della vendita e che verranno, eventualmente, regolamentate da successivo formale incarico di vendita.

5. Costi

Sono ad esclusivo carico di [REDACTED]

a) tutti i costi e le spese inerenti al personale ed alle attività o agli interventi necessari per il puntuale adempimento degli obblighi contrattuali di cui al presente Mandato;

b) tutti i costi e le spese generali sostenuti da [REDACTED] nell'espletamento delle attività dirette a fornire i Servizi;

Sono ad esclusivo carico della Società:

gli onorari dei professionisti che saranno incaricati dalla Società per la fornitura di servizi e consulenze in relazione alla sola regolarizzazione degli Immobili, quali a titolo esemplificativo, avvocati, notai, geometri e tecnici, per renderli vendibili.

6. Consegna del lavoro

Da concordare tra le parti.

7. Responsabilità di [REDACTED]

7.1 [REDACTED] si impegna ad eseguire il presente incarico secondo i migliori standard di mercato e con la peculiare diligenza, correttezza e professionalità richieste dall'esercizio imprenditoriale delle singole attività oggetto del incarico.

7.2 [REDACTED] dichiara che alla data odierna non esistono conflitti di interesse potenziali o effettivi per lo svolgimento delle Attività e che la società che lo stesso rappresenta ha definito un'adeguata politica di gestione dei conflitti di interesse in cui possa incorrere nel corso della propria operatività, impegnandosi a comunicare tempestivamente tutte le

situazioni future che possano configurare l'insorgenza di potenziali conflitti di interesse nei confronti della Società.

8. Poteri di rappresentanza

Il presente incarico non conferisce a [REDACTED] alcun tipo di rappresentanza della Società.

9. Obbligo di riservatezza

9.1 Ciascuna Parte dichiara, per sé e per i propri rispettivi amministratori, dirigenti, impiegati e consulenti che, in considerazione della messa a disposizione di Informazioni Riservate:

- (a) le Informazioni Riservate, in qualsiasi forma rivelate, non verranno in alcun modo divulgate, neppure parzialmente, a terzi;
- (b) le Informazioni Riservate non verranno utilizzate per altri scopi che non siano solo ed esclusivamente quelli relativi all'esecuzione del presente Contratto.

9.2 Le Informazioni Riservate potranno essere rivelate solamente a quegli amministratori, dirigenti, impiegati o consulenti della Parte ricevente che abbiano ragionevole necessità di conoscerle ai fini dell'esecuzione del presente Incarico.

9.3 Le precedenti restrizioni non saranno applicate nei casi in cui le Informazioni Riservate:

- (a) siano o diventino di pubblico dominio non per fatto addebitabile alla Parte ricevente. A tal fine, le Informazioni Riservate non potranno essere considerate di pubblico dominio per il solo fatto di essere conosciute da alcuni soggetti per i quali le stesse possano essere di interesse commerciale;
- (b) la Parte ricevente dimostri in modo inconfutabile di essere già legittimamente in possesso delle Informazioni Riservate al tempo della messa a disposizione delle stesse;
- (c) siano state fornite alla Parte ricevente da un soggetto terzo agente in buona fede, non legato da alcun obbligo di confidenzialità e laddove la Parte ricevente non abbia alcun motivo di dubitare della buona fede dello stesso;
- (d) debbano essere rivelate in forza di una inderogabile previsione della Legge Applicabile. In tali casi, la Parte che ha l'obbligo di rendere note le Informazioni Riservate dovrà informare immediatamente l'altra Parte di tale necessità prima che la rivelazione avvenga e, in ogni caso, si obbliga a collaborare con la Parte cui l'informazione pertiene, al fine di evitare la rivelazione o mitigarne gli effetti.

9.4 Ad eccezione dell'ipotesi indicata al precedente Paragrafo 9.3 (c), nessuna Parte potrà fare dichiarazioni, annunci a terzi o alla stampa o in generale ai media, in relazione all'Incarico, senza previo consenso scritto dell'altra Parte.

9.5 Le disposizioni contenute nel presente Articolo 9 saranno efficaci a partire dalla data di stipulazione del presente Incarico o dalla data della prima comunicazione di alcuna Informazione Riservata e resteranno in vigore anche dopo che l'Incarico avrà perso efficacia per un periodo di due anni.

10. Comunicazioni

Ogni avviso, comunicazione o documento da inviarsi ad ognuna delle Parti del presente Mandato dovrà essere inviato via fax confermato con lettera raccomandata con avviso di ritorno, alla parte interessata, all'indirizzo indicato qui di seguito o ad ogni altro indirizzo successivamente comunicato per iscritto da ognuna delle Parti all'altra.

Se a [REDACTED]

Via [REDACTED]

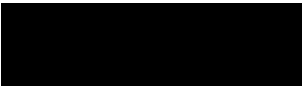
All'attenzione del dott. [REDACTED]

Fax: [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Le comunicazioni di cui sopra saranno efficaci dal momento della loro ricezione da parte del destinatario, certificata dall'avviso di ricevimento, dalla lettera di conferma nel caso del fax.

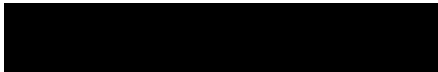
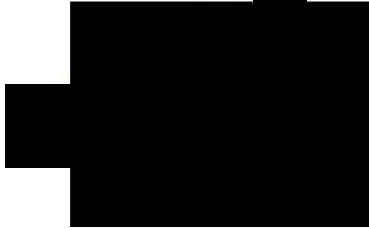


11. Varie

Il presente Mandato non potrà essere emendato o modificato che per atto scritto, sottoscritto dalle Parti.

12. Foro competente

Per qualsiasi controversia comunque derivante dal presente Mandato sarà esclusivamente competente il Foro di Roma.





Allegato 2

Principi Generali Utilizzati da [REDACTED] Settore Valuation

Il nostro obiettivo è assicurare un servizio professionale ed efficiente a tutti i nostri clienti. Allo scopo di stabilire chiare condizioni di consulenza per i potenziali clienti, riteniamo sia importante per noi condividere i fini e i propositi delle consulenze commissionate e per i clienti le comuni limitazioni del servizio offerto.

Siamo disponibili a discutere variazioni, ove appropriate, e a definire le forniture di servizi addizionali e/o estesi, quali ad esempio la due diligence completa.

I principi generali che seguono sono applicabili a tutte le valutazioni e incarichi sottoscritti da [REDACTED] salvo che siano specificatamente presi accordi diversi con incarichi scritti e allegati al report.

I principi generali sono normalmente inclusi quali appendici al report e ne costituiscono una parte integrante.

1. Valutazioni Standard

Le valutazioni saranno realizzate secondo gli standard professionali e quelli normati nel manuale ("The Red Book") edito da The Royal Institution of Chartered Surveyors ("RICS") e validate da personale che risponde ai requisiti richiesti da RICS, con riguardo al suo statuto ed ai suoi regolamenti. Le relazioni di stima, effettuate in accordo con le norme disciplinate dal Red Book garantiscono elevati standard del servizio prestato e tutelano il Cliente.

2. Conferma degli incarichi

In ottemperanza alle disposizioni del Red Book, gli incarichi devono essere confermati per iscritto dai Clienti. Oltre ai contenuti specificati sotto anche lo scopo, la tempistica e i limiti del servizio di valutazione dovranno essere oggetto dell'accordo.

3. Basi delle valutazioni

Le Proprietà saranno valutate individualmente, le valutazioni saranno realizzate su una base appropriata allo scopo concordato ed in accordo con le definizioni e le assunzioni contenute nel Red Book.

I criteri e le basi delle valutazioni saranno contenuti nel corpo della relazione e le legende di riferimento.

4. Atti di provenienza e Gravami

Non analizzeremo gli atti di provenienza sebbene, ove forniti, prenderemo in considerazione le relazioni, fornite dai legali del Cliente, relativamente alla provenienza del bene. Si assume, se non specificato diversamente, che ogni proprietà ha titoli di provenienza validi, che ne permettono la vendita e che tutta la documentazione relativa al bene è corretta, esaurientemente, priva di irregolarità, modificazioni pianificate o previste, restrizioni onerose o soggette a limitazioni da parte delle autorità locali o cause pendenti sulla proprietà.

5. Costi di vendita

Nella stesura della valutazione non verranno inseriti costi di vendita e tassazioni relative che possono incidere in caso di commercializzazione del bene. La nostra valutazione sarà espressa al netto di IVA o altre imposte applicabili alla vendita. Le proprietà saranno valutate non considerando l'incidenza di eventuali mutui o altre tipologie di finanziamento.

6. Fonti e informazioni

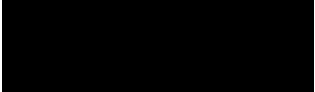

Sulla base delle informazioni fornite ed inserite in relazione, verranno relazionate le fonti utilizzate, così come sui dettagli relativi al possesso, godimento e situazioni locative, corrispettivi di locazione o altro e altre materie rilevanti, come riassunte nel nostro report. Noi garantiremo che queste informazioni saranno complete e corrette.

7. Limitazioni

Le mappe allegate ai report hanno unicamente scopi identificativi e non possono essere utilizzate per stabilire limitazioni, provenienze, oneri o servitù di altro genere. L'estensione del bene è delimitata in base alle informazioni fornite e/o la nostra deduzione dei confini.

8. Urbanistica, Viabilità e prescrizioni di legge

Le informazioni in merito all'assetto urbanistico e alle vie primarie di comunicazione in considerazione di quanto relativo alla proprietà in oggetto, quando considerate appropriate, saranno ottenibili unicamente in forma verbale. Queste informazioni ci saranno fornite e quindi accolte in considerazione del fatto che nessuna relazione sarà realizzata in merito. L'ottenimento di informazioni scritte potrebbe infatti richiedere parecchie settimane per le repliche e



determinare cambiamenti. Qualora siano richieste conferme in termini urbanistici, si raccomanda che siano gli avvocati dei clienti a sottoscrivere i documenti inerenti, che potranno anche confermare il quadro di riferimento utilizzato nel nostro report.

Nella valutazione assumiamo che le proprietà sono state costruite, o sono in costruzione, sono occupate o utilizzate in conformità con le corrette autorizzazioni di legge.

Si stabilisce che quanto premesso è conforme ai termini di legge anche in riferimento alla normativa di sicurezza.

9. Aree edificabili & Età

Dove richiesto, saranno relazionate le aree identificate da una mappa quotata, altrimenti dimensioni e aree misurate in loco o determinate dalle planimetrie saranno calcolate sulla base degli standard o le pratiche di misurazione locali e saranno quindi quotate con una approssimazione ragionevole, sempre in considerazione della affidabilità delle mappe fornite. Dove l'età della costruzione è stata stimata, il dato sarà unicamente indicativo.

10. Condizioni strutturali

Le stime relative agli edifici, alle strutture e alle condizioni del suolo derivano da indagini dettagliate condotte sulle costruzioni, sulla struttura, sui servizi tecnici e ancora sulle condizioni del terreno e più specificatamente del suolo, sviluppate da specialisti edili o ingegneri e non sono compresi nel costo normale della valutazione. Nel caso in cui non si riceva l'incarico per realizzare la stima di cui sopra ci si troverà nell'impossibilità di escludere, sulla proprietà in oggetto, qualsiasi pendenza strutturale, deterioramento, infestazione, o difetti di qualsiasi altra natura incluso danneggiamenti dovuti all'uso di materiali nocivi in corso d'opera. Riporteremo i contenuti di tutte le indagini edili a noi consegnate così come qualunque difetto o imperfezione di cui saremo a conoscenza o che riscontreremo in corso di ispezioni valutative, in caso contrario le proprietà saranno considerate libere da imperfezioni e difetti.

11. Condizioni del suolo

Stabiliremo non esserci suolo o condizioni di sottosuolo avverse e che le principali caratteristiche del sito di ciascuna proprietà sono sufficienti a sostenere la costruzione edificata o da costruire.

12. Investigazioni ambientali

Le investigazioni ambientali dovranno essere commissionate a specialisti qualificati direttamente dai committenti o dai proprietari dei beni nei casi in cui si sospetta contaminazione del suolo o possibili sopravvenienze passive, per identificare gli eventuali rischi e quantificarli prima di un eventuale acquisto. Nel caso in cui ci venissero consegnati i risultati conclusivi di tali indagini, sui quali relazionare, questi saranno riportati nelle valutazioni citando le fonti e la natura delle indagini. Sarà nostra cura sottolineare qualunque dato anche ovvio rilevato o evento di contaminazione dannosa identificato in corso di valutazione.

Non essendo, tuttavia, specialisti ambientali non sviluppiamo a tal proposito alcuna investigazione scientifica del sito o dell'area edificabile per individuare l'esistenza di qualsiasi contaminazione ambientale e non svolgiamo nemmeno ricerche presso gli archivi pubblici per individuare attività passate che potrebbero risolversi in potenziali future contaminazioni.

In assenza di indagini appropriate e dove non vi sia ragione di sospettare rischi di contaminazione, la nostra valutazione si fonderà sull'assunto che la proprietà è libera da inquinamenti. Qualora invece si dovesse sospettare o si avesse la certezza di inquinamento, ma non ci fossero state fornite indagini al riguardo, nella valutazione sarà data evidenza di questa situazione e verrà raccomandata una ispezione ambientale.

13. Locazioni

La richiesta di lettura e analisi dei contratti di locazione dovrebbe essere confermata in forma scritta. Nel caso, si raccomanda che la nostra interpretazione non sia fine a se stessa bensì confermata da studi legali, in particolare dove sia coinvolta la sicurezza della proprietà, relativamente a operazioni di acquisto o all'attività creditizia in generale.

14. Convenzione

Imposteremo la nostra stima generale dei potenziali acquirenti sulla base delle assunzioni circa la situazione finanziaria dei locatari. Tuttavia non saranno realizzate indagini dettagliate sulla situazione stessa, salvo venga espressamente richiesto, e si suppone, salvo eccezione, che in tutti i casi in cui non si riscontrano arretrati significativi dei pagamenti e vi sia disponibilità a coprire le obbligazioni nei termini dei contratti e accordi presi.

15. Prestito garantito

Nei casi in cui ci viene richiesto di commentare la garanzia della proprietà relativamente ad un prestito ipotecario, siamo unicamente in grado di definire l'entità del valore commerciale del bene. La definizione del livello e dell'adeguatezza del capitale e la copertura per i prestiti è responsabilità del prestatore in considerazione dei termini del prestito.

16. Ripristino delle stime

Un incarico di ripristino delle stime a scopi assicurativi costituisce un servizio specialistico pertanto ci raccomandiamo che vengano definiti termini specifici. Qualora sia richiesta una consultazione a verifica dell'adeguatezza della copertura esistente, questa dovrebbe essere specificata nelle istruzioni dichiarate alla commissione della valutazione e, una volta realizzata, costituirebbe unicamente una guida e non dovrebbe essere usata quale termine base per la copertura assicurativa.

17. Comparables

Quando l'analisi dei comparables è inclusa nel nostro report, questa informazione è per lo più basata sulle nostre indagini orali e la sua accuratezza non può essere garantita o potrebbe essere soggetta a patti di confidenzialità. Ad ogni modo tali informazioni saranno fornite unicamente se ritenute affidabili o qualora vengano espressamente richieste. In aggiunta, non abbiamo ispezionato le proprietà comparabili.

18. Responsabilità

La nostra valutazione è confidenziale rispetto al committente, e nessuna responsabilità sarà accettata nei confronti di terzi per la valutazione nel suo complesso e tanto meno per stralci della stessa. Tale responsabilità non verrà estesa conseguentemente a nessuna altra parte salvo che accordi scritti stabiliscano diversamente; questa condizione potrebbe comportare una richiesta di un compenso addizionale.

19. Divulgazione & Pubblicazione

Qualora la nostra valutazione dovesse essere divulgata ad altri rispetto ai committenti del report, le basi su cui è stata formulata la valutazione stessa dovranno essere dichiarate. Nè il report nel complesso nè alcuna sua parte nè gli

allegati potranno essere inclusi in documenti pubblicati, circolari o comunicati senza previa autorizzazione scritta.

Basi della valutazione

1. Valore del Mercato (MV):

Il valore del mercato è definito come segue:

Per valore di mercato si intende l'ammontare stimato a cui una proprietà dovrebbe essere ceduta e acquistata, alla data di valutazione, da un venditore e da un acquirente entrambi interessati alla transazione, a condizioni concorrenziali, dopo un'adeguata commercializzazione in cui le parti abbiano agito entrambe in modo informato, con cautela e senza coercizioni.

2. Valore d'Uso Attuale (EUUV)

L'EUUV è la base idonea per redigere i report finanziari ed è definito come segue:

La cifra stimata per cui una proprietà può essere transata al momento della valutazione, tra un acquirente ed un venditore, entrambi motivati, nel corso di trattativa ed a seguito di promozione commerciale in un ambito in cui entrambe le parti hanno agito con cognito causa, prudentemente e senza obbligo, considerando che all'acquirente è garantito il possesso di tutte le parti libere della proprietà così come richiesto dalla trattativa e ignorando qualsiasi uso potenziale alternativo e ogni altra caratteristica della proprietà che possa determinare il suo valore immobiliare da una diversa analisi che passi attraverso la ricostruzione e il management nei costi di ripristino.

3. Quota di affitto di mercato (MR):

La quota di affitto di mercato è stabilita come segue:

Una consulenza relativa alla miglior cifra di affitto riconoscibile dal mercato al tempo della valutazione assumendo quanto segue: l'ammontare stimato a cui una proprietà, o uno spazio all'interno di essa, dovrebbe essere locata, alla data di valutazione, da un locatore a un conduttore, entrambi interessati alla transazione, sulla base di termini contrattuali adeguati e a condizioni concorrenziali, dopo un'adeguata commercializzazione in cui le parti abbiano agito entrambe in modo informato, con cautela e senza coercizioni.



4. Valore di mercato progettato (PMV)

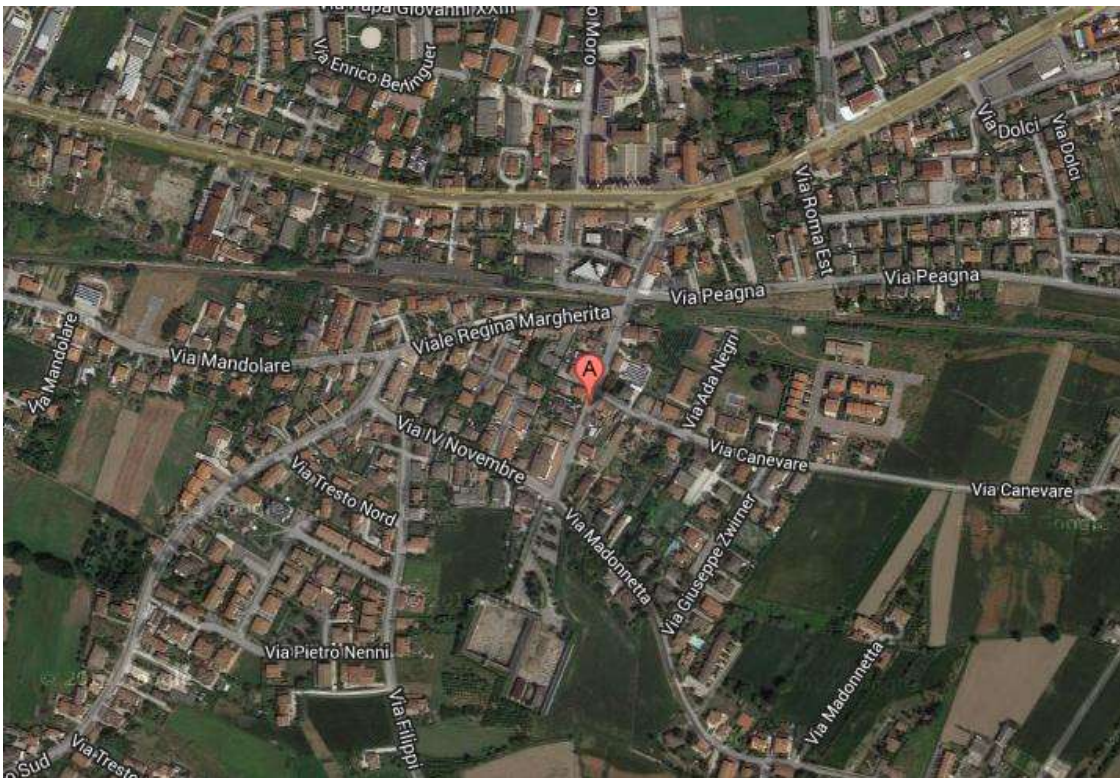
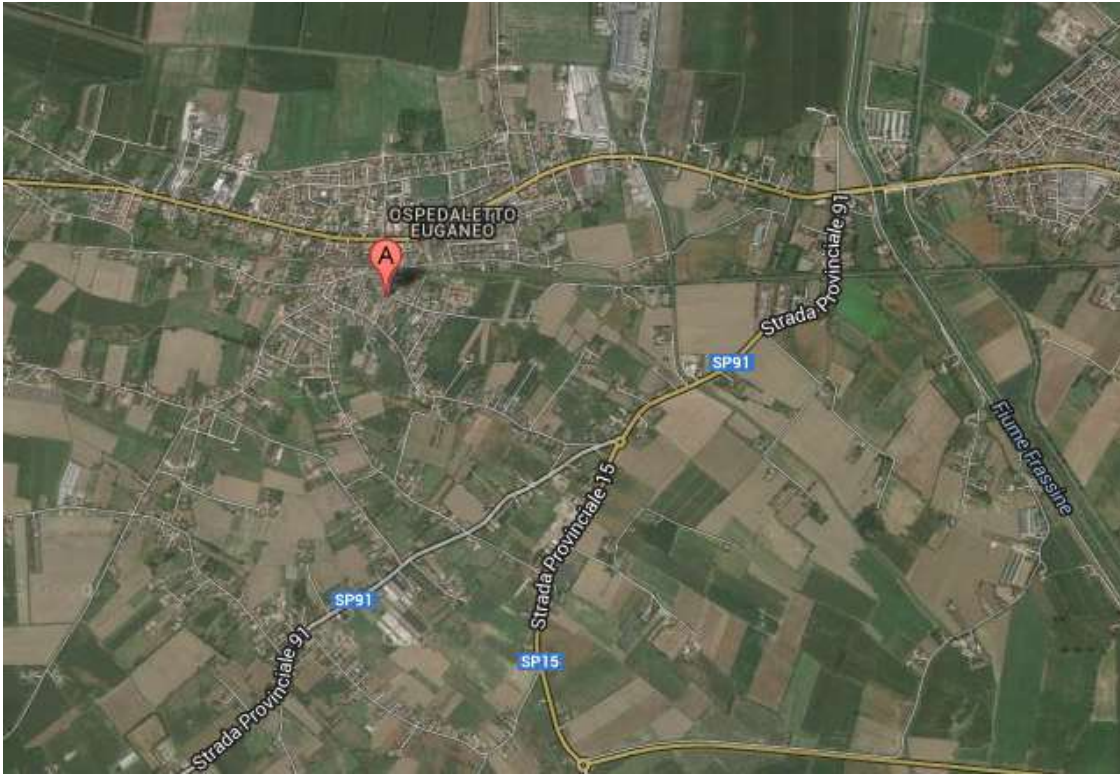
Il Valore di mercato progettato è definito come segue:

Il valore stimato per la quale ci si aspetta che una proprietà venga venduta, ad una data successiva a quella della valutazione e specificata dal valutatore, a seguito di trattativa tra un venditore ed un acquirente, entrambi motivati, nel corso di trattativa ed a seguito di promozione commerciale, in un ambito in cui entrambe le parti hanno agito con cognitio causa, prudentemente e senza obbligo.

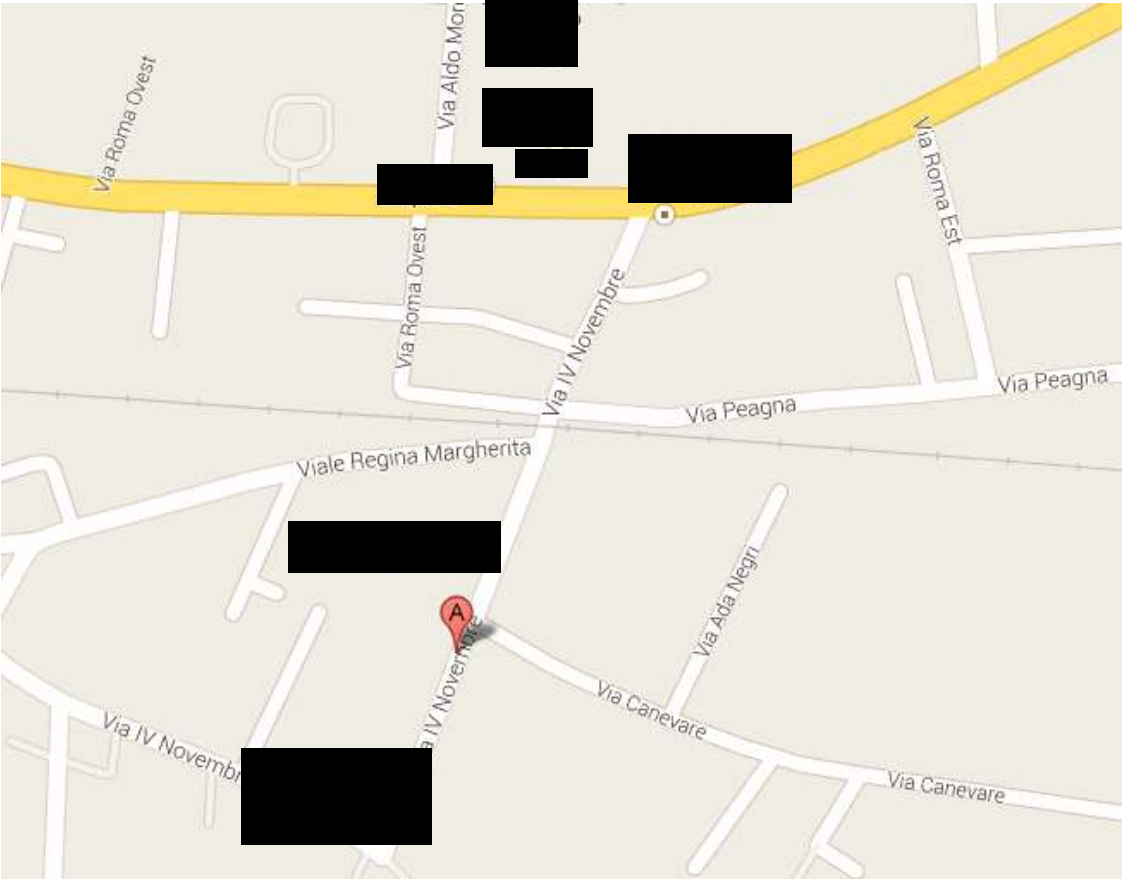


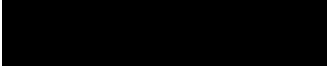
Allegato 3

Inquadramento generale

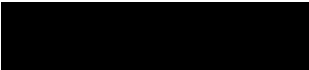


Inquadramento di zona

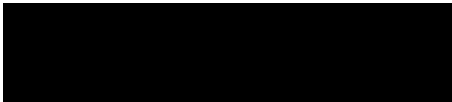




Allegato 4









Allegato 5

Banca dati delle quotazioni immobiliari - Risultato

Attenzione si sono verificati i seguenti errori:

Quotazioni non disponibili per:



Provincia: PADOVA

Comune: OSPEDALETTO EUGANEO

Zona: Periferica/LOC. VALLANCON

Tipologia: Terziaria



Banca dati delle quotazioni immobiliari - Risultato

Risultato interrogazione: Anno 2013 - Semestre 2

Provincia: PADOVA

Comune: OSPEDALETTO EUGANEO

Fascia/zona: Centrale/VIA ROMA, VIA TIGLI

Codice di zona: B1

Mikrozona catastale n.: 1

Tipologia prevalente: Abitazioni civili

Destinazione: Terziaria

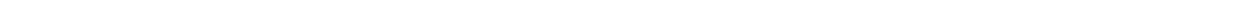
Tipologia	Stato conservativo	Valore Mercato (€/mq)		Superficie (l/N)	Valori Locazione (€/mq x mese)		Superficie (l/N)
		Min	Max		Min	Max	
Uffici	NORMALE	940	1150	L	4,1	4,6	L

VALORI DI VENDITA (COMPARABLES)

	1	2	3
Indirizzo	Via Ada Negri	Via P. Nenni	Via Treto
Agenzia/Privato			
Uso	Residenziale	Residenziale	Residenziale
Richiesta €	98.000,00	115.000,00	100.000,00
Mq.	90,00	75,00	80,00
Richiesta/mq. (€/mq)	1.089,00	1.533,00	1.250,00



Allegato 6



Data: 03/03/2004 - Ora: 12.31.16

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 03/03/2004

Visura n.: B00042458 Pag: 1 Fine

Dati della richiesta	Comune di OSPEDALETTO EUGANEO (Codice: G167)
Catasto Fabbricati	Provincia di PADOVA Foglio: 15 Particella: 105 Sub: 2

Unità immobiliare

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO							DATI DERIVANTI DA
	Sezione Ultima	Foglio	Particella	Sub	Zona Cons.	Micro Zona	Categoria	Class	Consistenza	Superficie mistale	Rendita	
1		15	105	2			A/10	U	2 vani		Kore 266,32 L. 988,898	VARIAZIONE n. 3375/1981 del 11/03/1982 in atti del 13/12/1999 TS VAR. DELLA DESTINAZIONE

Indirizzo: VIA IV NOVEMBRE n. 29 piano T.1
Rivista: Mod.58

INTESTATO

N.	DATI AMMINISTRATIVI	DIRITTI E ONERI REALI
1		(F. Pagella) per 1000/1000
DATI DI	CONFERIMENTO IN SOCIETA'	code: ROMA

Righe utili ai fini della liquidazione n. 17 Ricevuta n. 13734 Importo della liquidazione: Euro